

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №7" посёлка Коммаяк
Кировского района Ставропольского края
357313 п. Коммаяк ул. Ленина, 40

31 августа 2023 года

ПРИКАЗ
п.Коммаяк

№ 155/1-ОД

Об утверждении плана мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кировском городском округе Ставропольского края в 2024 году

В соответствии с пунктом 12 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 223/552, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/551 (далее – Порядок проведения ГИА-11, ГИА-9), приказом отдела образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа Ставропольского края № 380 от 29 августа 2023 года «Об утверждении плана мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кировском городском округе Ставропольского края в 2024 году», в целях повышения качества подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кировском городском округе в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №7 п.Коммаяк в 2024 году (далее – Дорожная карта).
2. Заместителю директора по УВР Олисаевой С.С. обеспечить реализацию Дорожной карты в 2023/24 учебном году.
3. Учителю информатики Куликовой Т.И. разместить Дорожную карту на официальном сайте МБОУ СОШ №7 п.Коммаяк в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №7 п. Коммаяк



А.П.Блохина

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ №7 п. Коммаяк
А.Л. Блохина/
фио



**План мероприятий («Дорожная карта»)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в МБОУ СОШ №7 п.Коммаяк в 2024 году**

Основные направления деятельности по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №7 п.Коммаяк в 2024 году (далее- Дорожная карта).

Цели:

Обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) в 2024 году .

Задачи:

- Совершенствование организационно-технологических условий подготовки и проведения ГИА.
- Разработка и реализация комплекса эффективных мер и механизмов организации и проведения ГИА.
- Использование в практике управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования.
- Развитие, изучение нормативно-распорядительной и инструктивно-методической базы ГИА.
- Реализация комплекса мер по повышению эффективности информационного обеспечения ГИА.

Основные направления реализации Дорожной карты:

организационное;
нормативно-правовое, инструктивно-методическое;
финансовое;
информационное;
методическое;
психологическое;
аналитическое.

Субъекты, участвующие в реализации Дорожной карты:

МБОУ СОШ №7 п.Коммаяк

Планируемый результат:

улучшение качества преподавания учебных предметов;
мотивированный (осознанный) выбор предметов на ОГЭ и ЕГЭ;
рост показателей результатов ГИА;
соблюдение процедуры ГИА, обеспечение информационной безопасности при подготовке и проведении диагностических, репетиционных работ и ГИА;
эффективность механизмов оценки результатов образования обучающихся, деятельности педагогических работников,
повышение эффективности деятельности ОО, методического отдела МКУ «ЦОМО КГО СК», ОУ по организации и проведению ГИА;
повышение квалификации педагогов;

Сокращения, встречающиеся по тексту:

ГИА - государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

ОГЭ - основной государственный экзамен;

ЕГЭ - единый государственный экзамен;
ГВЭ - государственный выпускной экзамен;
МСОКО - муниципальная система оценки качества образования;
МО СК - министерство образования Ставропольского края;
РЦОИ — региональный центр обработки информации;
ОО - отдел образования и молодежной политики администрации Кировского муниципального района;
ОУ - муниципальные общеобразовательные организации;
ППЭ - пункт проведения экзамена;
ГЭК - государственная экзаменационная комиссия Ставропольского края;
РИС - региональная информационная система;
Методический отдел МКУ «ЦОМО КМР СК» - методический отдел.

**План мероприятий («Дорожная карта»)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №7 п. Коммаяк в 2024 году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
1. Совершенствование аналитических условий организации и проведения ГИА				
1.1.	Проведение анализа результатов ГИА 2023 по всем предметам	Август, сентябрь 2023	Директор Зам. директора по УВР.	План мероприятий по подготовке к проведению ГИА 2024
1.2.	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на 2023/24 учебный год на педагогическом совете	сентябрь 2023	Директор Зам. директора по УВР	Повышение эффективности деятельности школы по совершенствованию условий:
1.3.	Подготовка аналитических отчетов руководителей методических объединений школы по итогам проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на 2023/24 учебный год	сентябрь 2023	Директор Зам. директора по УВР	
1.4.	Проведение совещания с педагогическими работниками школы: «Организация и проведение ГИА, выбор предметов и профильное обучение в 2023/24 учебном году»	октябрь 2023	Директор Зам. директора по УВР	
1.5.	Проведение различных мероприятий, в том числе конференций, семинаров, круглых столов, мастер-классов по вопросам подготовки ГИА-9, ГИА-11 в 2023/24 учебном году	В течение учебного года по плану отдела образова	Зам. директора по УВР. Руководители ШМО	

		ния		
2. Нормативно-правовое обеспечение ГИА				
2.1	Определение состава лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА на территории округа	октябрь 2023	Директор Зам. директора по УВР	
2.2.	<p>Подготовка нормативных актов ОО в соответствии с действующим законодательством в сфере образования по организации и проведению ГИА в 2024 году:</p> <p> об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта»);</p> <p> об организации «горячей линии»;</p> <p> о назначении ответственных за внесение сведений в РИС по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2024 году;</p> <p> о предоставлении списков для состава руководителей ППЭ и ГЭК;</p> <p> о проведении итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году;</p>	<p>сентябрь 2023</p> <p>октябрь 2023</p> <p>ноябрь 2023</p> <p>январь 2024</p> <p>декабрь, 2023</p> <p>февраль, май 2024</p>	<p>Директор Зам. директора по УВР</p>	

	<p>о проведении итогового устного собеседования в 2023/24 учебном году;</p> <p>об утверждении персонального списка лиц, привлекаемых в проведение ГИА (члены ГЭК, руководители ППЭ, технические специалисты, организаторы);</p> <p>о возложении ответственности за жизнь и здоровье детей во время проведения государственной итоговой аттестации выпускников;</p> <p>о проведении ГИА в основной период;</p> <p>о проведении ГИА в досрочный и дополнительный периоды;</p> <p>о проведении ГИА для детей с ОВЗ.</p>	<p>февраль, май 2024</p> <p>май 2023 май 2023</p> <p>апрель- сентябрь 2023</p>		
2.3.	Приведение нормативной правовой документации, отражающих работу по организации и проведению ГИА школьного уровня в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами	в течение 2023/24 учебного года	Директор Зам. директора по УВР	
2.4.	Ознакомление с обновленными методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке ГИА-9 и ГИА-11 лиц, задействованных в подготовке и проведении ГИА	в течение 2023/24 уч.г.	Директор Зам. директора по УВР	
2.5.	Размещение нормативных правовых актов, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих проведение ГИА на официальном сайте школы	в течение 2023/24 учебного года	Директор Зам. директора по УВР	
3. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
3.1.	Разработка индивидуальных маршрутов повышения квалификации педагогов общеобразовательных организаций, показавших низкие результаты на ГИА:	сентябрь 2023 апрель	Директор Зам. директора по УВР	Повышение эффективности управленческой

	Оказание адресной методической помощи учителям-предметникам, испытывающим трудности в подготовке учащихся к ГИА	2024		деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения качества образования.
3.2.	Обобщение и распространение эффективного опыта учителей по подготовке к экзамену в форме обучающих семинаров, мастер-классов, открытых уроков. Распространение опыта использования информационно-коммуникативных технологий в вопросах подготовки к ГИА; внедрение компьютерных средств обучения: электронных учебников, информационных сайтов, цифровых образовательных ресурсов.	по плану отдела образования в течение года	Директор Зам. директора по УВР. Руководители ШМО	Повышение мотивации учителей-предметников в повышении квалификации.
3.3.	Участие педагогов округа в курсах повышения квалификации для учителей-предметников с целью работы в составе предметных комиссий Ставропольского края	январь-апрель 2024	Директор Зам. директора по УВР	Повышение качества реализации общеобразовательных программ.
3.4.	Повышение квалификации педагогических работников через курсовую подготовку, участие в работе РМО, в конкурсах и проектах	в течение 2023/24 учебного года	Директор Зам. директора по УВР	
3.5.	Участие педагогов в вебинарах, круглых столах, мастер-классах по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	октябрь 2023 февраль 2024	Директор Зам. директора по УВР	
3.6.	Работа с молодыми специалистами, в целях повышения их профессионального мастерства.	по отдельному плану	Директор Зам. директора по УВР	
3.7.	Проведение районных обучающих семинаров	по отдельному плану	Директор Зам. директора по УВР	

3.8.	Мастер-класс победителя муниципального этапа всероссийского конкурса «Учитель года - 2023»	январь 2024	Директор Зам. директора по УВР
3.9.	Районный педагогический фестиваль «Учусь, чтобы учить»	март 2024	Директор Зам. директора по УВР
3.10.	Заседание районных методических объединений «Повышение качества образования как необходимое условие реализации ФГОС и ФООП»	февраль 2024	Нестеренко Н.В.
3.11.	Проведение ВТМ и РТМ (ЕГЭ) по основным предметам и предметам по выбору	по отдельно му плану ФЦТ, РЦОИ	Жиленко Т.Я., Директор Зам. директора по УВР.
3.12.	Участие в региональных исследованиях по оценке образовательных достижений обучающихся	в течение 2023/24 учебного года	Нестеренко Н.В. Директор Зам. директора по УВР.
3.13.	Участие во Всероссийских проверочных работах, региональных проверочных работах среди обучающихся организаций	В течение года	Тимонина И.Ю. Директор Зам. директора по УВР.
3.14.	Организация и проведение репетиционных экзаменов в форме ОГЭ по предметам: математика русский язык физика обществознание биология	По плану ОУ В течение года	Тимонина И.Ю., Нестеренко Н.В. руководители МО, Директор Зам. директора по УВР.

	химия история			
3.15.	Организация в школе системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими учащимися	По плану ОУ	Директор Зам. директора по УВР	
3.16.	Организация индивидуального консультирования по проблемам личностного развития учащихся, имеющих индивидуальные образовательные потребности, и учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению	в течение 2023/24 учебного года	Директор Зам. директора по УВР.	
	Мониторинг: оценка образовательных достижений обучающихся 2-8 классов и 10 классов качества в региональных и муниципальных исследованиях	Сентябрь- декабрь 2023	Директор Зам. директора по УВР	
4. Взаимодействие с отделом образования и молодежной политики по вопросам проведения ГИА				
4.1.	Участие в совещаниях: для руководителей общеобразовательных организаций, заместителей директора по учебной работе	1 раз в месяц	Битик И.В. Жиленко Т.Я. Тимонина И.Ю. Нестеренко Н.В.	
4.2.	Проведение инструктивных совещаний с руководителями ППЭ и ответственными за формирование РИС	февраль- март 2024	Жиленко Т.Я. Тимонина И.Ю.	
5. Мероприятия по организации обучения лиц, привлекаемых к ГИА				
5.1.	Организация обучения лиц с последующим тестированием: уполномоченных представителей ГЭК-9, членов ГЭК -11, руководителей ППЭ, технических специалистов, организаторов ППЭ учителей – предметников, общественных наблюдателей	ноябрь 2023 январь- апрель 2024	Директор Зам. директора по УВР	Создание кадровых условий для проведения ГИА, усиление персональной ответственности

				лиц, привлекаемых к ГИА, за соблюдение порядка проведения ГИА
5.2.	Организация участия в семинарах, конференциях, вебинарах, проводимых на федеральном, региональном уровнях: лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА на территории округа; лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в ППЭ; лиц, претендующих на включение в состав предметных комиссий по проверке экзаменационных работ участников ГИА	в течение года	Директор Зам. директора по УВР	
5.3.	Издание памяток для лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА	апрель 2024	Директор Зам. директора по УВР Руководители ШМО	
5.4.	Проведение обучающих мероприятий на муниципальном уровне для: организаторов ППЭ; общественных наблюдателей	март-май 2024	Жиленко Т.Я. Тимонина И.Ю. Директор Зам. директора по УВР	
5.5.	Организация и проведение на муниципальном уровне инструктажа медицинских работников, общественных наблюдателей, направляемых для работы в ППЭ	апрель-май 2024	Жиленко Т.Я. Тимонина И.Ю. Директор Зам. директора по УВР	
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
6.1.	Обеспечение консультационной поддержки по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА	в течение 2023/24 учебного	Директор Директор Зам. директора	Обеспечение информационных условий

		года	по УВР	проведения ГИА
6.2.	<p>Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА в части размещения информации в средствах массовой информации, а также на официальном сайте ОО и ОУ:</p> <p>ГИА-9: даты итогового собеседования, порядок проведения и проверки; сроки проведения ГИА-9, сроки и места подачи заявлений на ГИА-9; сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования, ГИА-9.</p> <p>ГИА-11: даты итогового сочинения (изложения), порядок проведения и проверки итогового сочинения (изложения) и места регистрации; сроки экзаменов, сроки и места подачи заявлений об участии в экзаменах, ЕГЭ, местах регистрации; сроки, места, и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения), экзаменов.</p>	<p>в сроки, определенные Порядком ГИА-9</p> <p>в сроки, определенные Порядком ГИА-11</p>	<p>Директор Директор Зам. директора по УВР</p>	<p>Обеспечение реализации государственной услуги информирования о результатах ЕГЭ и порядке проведения ГИА</p> <p>Обеспечение соблюдения прав участников ГИА</p>
6.3.	<p>Информирование участников образовательного процесса об особенностях проведения ГИА в 2024 году. Изучение алгоритма организации экзаменов по обязательным экзаменам в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ, предметам по выбору в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ. Ознакомление выпускников 9,11 классов, родителей (законных представителей) с процедурой проведения ГИА, со сроками подачи апелляций, порядком работы конфликтной комиссии, местом и временем подачи апелляций</p>	<p>в течение 2023/24 учебного года</p>	<p>Директор Зам. директора по УВР</p>	
6.4.	<p>Обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами ГИА, в том числе по определенным срокам и порядком ознакомления участников с результатами ГИА по каждому</p>	<p>по утверждённому</p>	<p>Директор Зам. директора по УВР</p>	

	общеобразовательному предмету, обеспечение информирования участников ГИА о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Ставропольского по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА	графику		
6.5.	Организация контроля за оформлением официальных сайтов и информационных стендов для выпускников по процедуре проведения ГИА, размещение соответствующей и актуальной информации	в течение 2023/24 учебного года	Директор Зам.директора по УВР.	
6.6.	Организация психологического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей), учителей предметников по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение 2023/24 учебного года	Педагог-психолог	
6.7.	Региональные родительские собрания по вопросам проведения ГИА	февраль май 2024	Директор Зам. директора по УВР	
6.8.	Организация и участие в акции «Сдадим ЕГЭ вместе»	февраль-март 2024	Директор Зам. директора по УВР	
6.9.	Участие в общешкольных собраниях с обучающимися 9 и 11 классов и их родителями (законными представителями) по вопросам организации и подготовки к проведению ГИА	апрель-май 2024	Директор Зам. директора по УВР	
6.10.	Работа психологической службы в школе по сопровождению участников ГИА-9 и ГИА-11 через проведение групповых и индивидуальных консультаций, занятий-тренингов, аутотренингов, организации встреч с выпускниками прошлых лет и др.	в течение 2023/24 учебного года	Директор Директор Зам. директора по УВР Педагог-психолог	

7. Мероприятия по организационно - технологическому обеспечению проведения ГИА

7.1.	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года; обучающихся и выпускников СПО; выпускников прошлых лет; лиц, не прошедших ГИА в 2023 году; лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов 	<p>в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ</p>	<p>Директор Зам. директора по УВР</p>	
7.2.	<p>Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения (далее-РИС) ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками:</p> <ul style="list-style-type: none"> списка ППЭ; аудиторий ППЭ; членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; членов предметных комиссий; членов конфликтной комиссии и др. <p>Контроль за полнотой, достоверностью и актуальностью сведений, вносимых в РИС обеспечение защиты информации.</p> <p>Обеспечение защиты информации</p>	<p>в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ</p> <p>февраль-май 2024</p> <p>постоянно</p>	<p>Директор Зам. директора по УВР</p> <p>Директор Зам. директора по УВР</p>	<p>Обеспечение проведения ГИА</p> <p>Обеспечение исполнения законодательства в части ведения базы данных, обеспечение качества и достоверности</p>

				информации, загруженной в РИС
7.3.	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения в XI (XII) классах; определение мест регистрации обучающихся, выпускников прошлых лет для участия в итоговом сочинении (изложении), мест проведения итогового сочинения (изложения); организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные и дополнительные сроки; организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат 	<p>ноябрь 2023 октябрь 2023 декабрь 2023 февраль, май 2024</p>	<p>Директор Зам. директора по УВР</p>	<p>Обеспечение условий проведения итогового сочинения (изложения)</p> <p>Обеспечение соблюдения законодательства в части допуска к ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования</p>
7.4.	<p>Организация и проведение итогового собеседования:</p> <ul style="list-style-type: none"> обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в IX классах; определение мест регистрации обучающихся, выпускников прошлых лет для участия в итоговом собеседования, мест проведения итогового собеседования; организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки; организация и проведение повторного итогового собеседования в 	<p>декабрь 2023 декабрь 2023 февраль 2024 март, апрель</p>	<p>Директор Зам. директора по УВР</p>	<p>Обеспечение условий проведения итогового собеседования</p> <p>Обеспечение соблюдения законодательства в части</p>

	дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	2024		допуска к ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования
7.5.	Организация работы школы по выдаче документов об уровне образования	в соответствии с установленными сроками	Директор Зам. директора по УВР	Выдача аттестатов выпускникам
8. Мероприятия по осуществлению контроля за организацией и проведением ГИА				
8.1.	Осуществление контрольных мероприятий за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА-11: диагностических работ; мониторинг качества образования в разрезе каждого образовательного предмета; анкетирование обучающихся и их родителей (законных представителей); проведение репетиционных (диагностических) работ по русскому языку и математике, предметам по выбору	Согласно плану работы школы	Директор Зам. директора по УВР Руководител и ШМО	
8.2.	По плану работы отдела образования и молодежной политики:			
8.2.1.	Проведение пробных работ в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по русскому языку и математике в 9 классах, 11 классах	По плану школы	Директор Зам. директора по УВР	
8.2.2.	Проведение ВТМ и РТМ (ЕГЭ) по основным предметам и предметам	По плану	Директор	

	по выбору в 11 классах	ФЦТ, РЦОИ	Зам. директора по УВР	
8.2.3.	ВПР в 4-11 классах	По отдельному графику	Директор Зам. директора по УВР	